

科目名	国内旅行業務取扱管理者の受験入門	科目分類	■ 専門科目群 □ 総合科目群		
			国際学科	□ 必修 ■ 選択	
			経済学科	□ 必修 ■ 選択	
英文表記	Introduction to taking the domestic travel business handling manager examination	開講年次	■ 1 年 □ 2 年 □ 3 年 □ 4 年		
		開講期間	■ 前期 □ 後期 □ 通年 □ 集中		
ふりがな	つつい たけみ	実務家教員担当科目	○	修得単位	4 単位
担当者名	筒 井 武 美	実施方法	■ 対面のみ □ 遠隔のみ □ 対面・遠隔併用		
授業のテーマ	旅行業のみならず観光業界への就職を目指す人にとって重要な資格「国内旅行業務取扱管理者」さらに「総合旅行業務取扱管理者」の資格取得を目指し、試験科目の基礎知識を習得し国家試験に合格できる実力を身につけることを目的とします。				
到達目標	1. 「国内旅行業務取扱管理者試験」に合格 2. 「総合旅行業務取扱管理者試験」の科目免除資格（国内旅行業務取扱管理者試験合格者）の獲得 3. 「総合旅行業務取扱管理者試験」の合格を目指します。				
授業概要	本講義では、国家試験対策として試験科目の「国内旅行実務」を行います。				
授業計画					
第 1 回	国家試験概要 貸切バス 1（約款）	第 17 回	J R 9（新幹線・特急の通し料金）		
第 2 回	貸切バス 2（運賃・料金計算）	第 18 回	J R 10（運賃・料金の払戻し）		
第 3 回	貸切バス 3（違約料）	第 19 回	J R 11（乗車券類の有効期間）		
第 4 回	宿泊 1（モデル宿泊約款）	第 20 回	J R 12（途中下車・乗車変更の取扱い）		
第 5 回	宿泊 2（料金計算）	第 21 回	国内航空 1（国内航空運送約款）		
第 6 回	宿泊 3（宿泊税・子供料金・取消料）	第 22 回	国内航空 2（航空券の取り扱い）		
第 7 回	フェリー 1（運賃・料金計算）	第 23 回	国内航空 3（各種運賃・料金）		
第 8 回	フェリー 2（運賃・料金の払戻し）	第 24 回	国内航空 4（航空券の払戻し）		
第 9 回	J R 1（旅客営業規則）	第 25 回	国内観光地理 1（北海道・東北地方）		
第 10 回	J R 2（旅客の年齢区分・運賃計算の基礎）	第 26 回	国内観光地理 2（関東・中部地方）		
第 11 回	J R 3（運賃計算の特例）	第 27 回	国内観光地理 3（近畿地方）		
第 12 回	J R 4（個人割引：学生割引・往復割引）	第 28 回	国内観光地理 4（中国・四国地方）		
第 13 回	J R 5（団体割引）	第 29 回	国内観光地理 5（九州・沖縄地方）		
第 14 回	J R 6（特急料金・グリーン料金・グランクラス料金）	第 30 回	総括		
第 15 回	J R 7（乗継割引：サンライズ瀬戸号と四国内の特急）	第 31 回	定期試験		
第 16 回	J R 8（乗継割引：新幹線と在来線）				
授業時間外の学習	テキストで予習・復習を欠かさず行ってください。 1. 単元ごとの小テストを行いますので、しっかり復習を行ってください。（1.0 時間程度） 2. 国家資格取得科目なので復習が重要です。国家試験の過去問に取り組み知識の定着を図ってください。（2.0 時間程度） 3. レポート課題は授業内またはポータルサイトで指示します。（1.0 時間程度） 4. 観光地理については地図帳、旅行会社のパンフレット・ガイドブック等で情報を習得してください。（0.5 時間程度）				

履修条件 受講のルール	1. 国家試験受験科目の 「旅行業法及びこれに基づく命令」と「旅行業約款、運送約款及び宿泊約款」は、 【旅行業法と約款】の講義を受講してください。 2. 教科書を必ず購入してください。 3. 授業ノートを取ってください。
テキスト	・『2023 年対策 旅行業務取扱管理者試験 標準テキスト【国内旅行実務】 国内・総合受験対応』（大原出版） ・『2023 年対策 旅行業務取扱管理者試験 標準テキスト【観光地理】 国内・総合受験対応』（大原出版）
参考文献・資料	・旅行会社のパンフレット・ガイドブック ・下記のホームページから過去 5 年分の試験問題がプリントアウトできます。 一般社団法人全国旅行業協会 https://www.anta.or.jp/exam/ ※ 過去問は最低 5 回は解くようにしてください。
成績評価の方法	【定期テスト(60%)、授業中の小テストや課題(20%)、授業への参加貢献度(20%)】 ・授業にしっかりと出席し、真剣に取り組んでいるか上記評価項目を基にして総合的に判断します。 ・出席確認時に不在だった場合は原則としてその回は欠席とします。 ・授業中に無許可で退出した場合は欠席とします。 ・授業の理解、および予習復習が充分であることを確認するため、授業中に小テストを行います。 ・レポート課題は授業内又は掲示板（ポータルサイト含む）で指示します。 ※出席回数が規定に満たない場合及び授業料その他納入金等の全額を納めていない場合は、試験を受けることができません。
オフィスアワー	授業終了後に対応いたします。
成績評価の基準	秀(100～90 点)、優(89～80 点)、良(79～70 点)、可(69～60 点)、不可(59 点以下)
実務経験及び 実務を活かした 授業内容	旅行業界で国内外の企画・手配・販売促進業務・添乗などを長く携わってきた実務経験を生かし旅行業界の最新動向や現場での事例等を踏まえた授業を行います。
学生への メッセージ	1. 旅行業界へ就職を目指す学生には、重要な講義です。 2. 国内旅行商品の企画やスケジュール制作、宿泊や交通機関の予約など、旅行全般の業務に関わる資格です。営業所ごとに必ず 1 名以上の有資格者が必要なため、旅行業界への就職を希望している方は是非取得しておきたい国家資格です。国家資格取得にチャレンジして就職活動に役立ててみませんか。 3. 「国内旅行業務取扱管理者試験」は「総合旅行業務取扱管理者試験」と比べ取得しやすく、合格者は翌年以降の「総合旅行業務取扱管理者試験」を受験する場合、受験科目 4 科目中「旅行業法及びこれに基づく命令」と「国内旅行実務」の 2 科目が免除されます。 先に国内の資格を取得した後に、総合を目指すことが合格の早道だと思います。 4. 試験科目「国内旅行実務」を対象に、試験不合格者のうち科目の合格基準を達した人は、翌年度の試験に限り当該科目の受験を免除する制度が導入されました。（「法令」「約款」はこの制度の対象とはなりません。） なお、この制度では「総合旅行業務取扱管理者試験」と「国内旅行業務取扱管理者試験」との相互の免除はありません。したがって、国内旅行業務取扱管理者試験の「国内旅行実務」科目合格者は、翌年度の総合旅行業務取扱管理者試験において「国内旅行実務」は免除されません。