

免許状教科	高等学校 1 種（商業）			
科目名	商業科の教育	科目分類	教職科目	
			経済学科	☐ 必修 ☐ 選択
			学科	☒ 必修 ☐ 選択
英文表記	Method of educating commercial department	開講年次	☐ 1 年 ☐ 2 年 ☒ 3 年 ☐ 4 年	
ふりがな	くにい のりお	開講期間	☐ 前期 ☐ 後期 ☒ 通年 ☐ 集中	
担当者名	國 井 法 夫	修得単位	4 単位	
		実施方法	☒ 対面のみ ☐ 遠隔のみ ☐ 対面・遠隔併用	
授業のテーマ	「商業」科目の歴史とその内容を学ぶとともに授業方法を実践練習する。			
到達目標	学習指導要領、各科目のねらい、指導案の作成方法、授業方法について実践練習する。			
授業概要	指導案の作成、実際の授業がすぐに行えるように実践練習する。			
授業計画				
第 1 回	商業教育の意義 商業教育の基本理念について	第 17 回	学習指導 これからのビジネスに求められるもの	
第 2 回	商業教育の意義 商業教育で育む資質・能力	第 18 回	学習指導 育成すべき人材像	
第 3 回	我が国の商業教育の歩み 明治期の商業教育	第 19 回	学習指導 問題発見能力・問題解決能力の育成	
第 4 回	我が国の商業教育の歩み 大正・昭和 20 年まで	第 20 回	学習指導 生徒の主体性・創造性を引き出す	
第 5 回	我が国の商業教育の歩み 新教育制度	第 21 回	学習指導 商業科の教員としての在り方	
第 6 回	我が国の商業教育の歩み 科目名の変遷	第 22 回	各分野学習指導 基礎的科目	
第 7 回	現行学習指導要領とその理解 法的位置づけ	第 23 回	各分野学習指導 マーケティング・マネジメント	
第 8 回	現行学習指導要領とその理解 理念	第 24 回	各分野学習指導 簿記・会計分野	
第 9 回	現行学習指導要領とその理解 改善	第 25 回	各分野学習指導 ビジネス情報分野	
第 10 回	現行学習指導要領とその理解 商業科の構造	第 26 回	各分野の学習指導 総合的科目	
第 11 回	教育課程の編成と実施 意義	第 27 回	指導計画の作成	
第 12 回	教育課程の編成と実施 専門性の深化	第 28 回	指導案作成と授業実践	
第 13 回	教育課程の編成と実施 カリキュラムマネジメント	第 29 回	指導案作成と授業実践	
第 14 回	教育課程の編成と実施 検定済教科用図書の使用義務	第 30 回	学習評価の理念と実際	
第 15 回	教育課程の編成と実施 人材像と教育課程	第 31 回	まとめ	
第 16 回	前期定期試験	第 32 回	後期定期試験	
授業時間外の学習	各自がまず理解していないと生徒には授業で説明できません。そのために徹底した教材研究が必要です。			
履修条件 受講のルール	教職員になるためには、まず、真面目であることが必要です。			
テキスト	プリントで行う。			
参考文献・資料	日本商業教育学会編 商業科教育論(実教出版)、高等学校学習指導要領解説「商業編」(文部省)			
成績評価の方法	試験の得点 (60%)・レポート提出 (10%)・学習態度 (30%) 等で総合評価 ※出席回数が規定に満たない場合及び授業料その他納入金等の全額を納めていない場合は、試験を受けることができない。			
オフィスアワー	火曜日 5 時間目			
成績評価の基準	60 点～69 点 可 70 点～79 点 良 80 点～89 点 優 90 点以上 秀			

学生への メッセージ	商業科の教員への強い希望を持っている学生は受講してください。
---------------	--------------------------------